



Projektbidrag/-understöd hösten 2026

Ansökningsomgången är öppen: 01.09.2026 - 30.09.2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 05:09 22.09.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/4 Grunduppgifter och plan

Ändamål (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 200

Ange kortfattat ändamål för vilket bidraget/understödet söks.

Verksamhetsområde (Obligatorisk)

Välj verksamhetsområde för ansökan.

- ☐ Hembygd/Historia
- ☐ Konst/Kultur
- ☐ Idrott/Motion
- ☐ Utbildning
- ☐ Övrig allmännyttig verksamhet

[Töm svaret](#)

Valmöjligheter: Hembygd/Historia, Konst/Kultur, Idrott/Motion, Utbildning, Övrig allmännyttig verksamhet

Närmare beskrivning av projektet (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 4000

Hur många personer (ca) deltar i projektet? (Obligatorisk)

Tidtabell för projektet (Obligatorisk)

Notera att beviljas inte för redan genomförda projekt.

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Projektets målsättningar samt förväntade resultat på kort och lång sikt (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Samarbetsparter (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Uppge också gärna om samarbetet redan har inletts.

Hur utvärderas projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Hur tas erfarenheterna till vara efter att projektet är avslutat? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Projektets anknytning till, eller relevans för, Karis-Pojo-Svartå området. (Obligatorisk)

Steg 2/4 Budget

Utgifter (Obligatorisk)

Redogörelse för projektets planerade utgifter.

	i euro
Lönekostnader och arvoden	
Teknik, material, utrustning och olika tillbehör	
Information, marknadsföring	
Utrymmeskostnader och hyror	
Rese- och transportkostnader	
Övriga kostnader	

Totalt:

Finansieringsplan (Obligatorisk)

Redogörelse för projektets planerade intäkter.

	i euro
Av stiftelsens ansökt bidrag (denna ansökan)	
Egen andel	

Biljetter, avgifter, försäljningsintäkter o.dyl.

Bidrag från övriga fonder och stiftelser

Bidrag från stat och kommun

Annan finansiering, sponsorer

Totalt:

Kommentarer till budgeten

Antal tecken: 0 av max 1000

Tidigare beviljade bidrag/understöd av Sparbanksstiftelsen i Karis-Pojo. (Obligatorisk)

År	Ändamål	Belopp

[Lägg till en ny rad](#)

[Infoga data från excel](#)

Steg 3/4 Bilagor

Bilagor (Obligatorisk)

Vissa bilagor är obligatoriska om du som sökande representerar en organisation (dvs om du/ni registrerat er som en organisation när ni skapade er sökandeprofil).

- ☐ Jag representerar en organisation
- ☐ Jag söker som privatperson/arbetsgrupp och representerar inte en organisation

[Töm svaret](#)

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Bilagor"

Bifoga verksamhetsberättelse

Endast PDF-filer godkänns. Du kan max ladda upp tre filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Bilagor"

Bifoga bokslut för senaste räkenskapsperiod

Endast PDF-filer godkänns. Du kan max ladda upp tre filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Nedanstående fråga kan endast besvaras beroende på vad du svarat på frågan: "Bilagor"

Bifoga verksamhetsplan

Endast PDF-filer godkänns. Du kan max ladda upp tre filer.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Övriga bilagor

Här kan du frivilligt ladda upp bilagor som är relevanta i förhållande till det sökta bidraget.

Godkända filformat: png, jpg, pdf, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav och max storlek: 10 MB. Max antal filer är 5 st.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Steg 4/4 Förbindelse

Bidragsmottagaren förbinder sig att avge rapport om användningen av erhållet bidrag samt även avge ekonomisk redovisning. Bidragsmottagare som underlåter att lämna rapport förbinder sig att returnera det beviljade bidraget.

(Obligatorisk)

☐ Jag/vi förbinder oss till dessa villkor